

Información general

Información general

Referencia del procedimiento EDEESTE-CCC-CP-2022-0018
Nombre COMPRA DE TRANSFORMADORES DE DISTRIBUCIÓN
Descripción COMPRA DE TRANSFORMADORES DE DISTRIBUCIÓN
Relacionar con otro procedimiento Sí No

Comprador:

Información del contrato

Objeto de contratación Bienes
 Decreto Presidencial
 Resolución de la Máxima Autoridad
Justificación de la modalidad de contratación Resolución del Comité de Compras y Contrataciones
 Organismo de Financiación Externo
 Decreto 31-22 MIPYMES Industriales (También debe marcar la opción de proceso dirigido a MIPYMES)
Duración estimada del contrato Días

Ubicación del Contrato

Utilizar la misma dirección de la Unidad de requisición

Compra regional

¿Restringir la compra a proveedores ubicados cerca de la localización del contrato?

Plan anual de compras (PACC)

¿Es una adquisición planeada? Sí No *
¿Por qué no es una adquisición planeada? NO ESTA PLANEADA PERO TIENE UN MEMO DE APROBACION

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Configuración de Equipos y Flujos de Aprobación

Seleccione el equipo CP / 2/9/2022 12:04 (UTC -4 horas)((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Flujo de aprobación

| Aprobar consulta | Aprobar rectificación de consulta | Aprobar adjudicación de la consulta |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Paso 1 - Secuencial - (1) ★ Aprobadores Usuarios aprobadores :: Aprobadores | Paso 1 - Secuencial - (1) ★ Aprobadores Usuarios aprobadores :: Aprobadores | Paso 1 - Secuencial - (1) ★ Aprobadores Usuarios aprobadores :: Aprobadores |
| Abrir ofertas | Aprobar el contrato de la consulta | Aprobar modificación de contrato |
| Paso 1 - Secuencial - (1) ★ Aprobadores Usuarios aprobadores :: Aprobadores | Paso 1 - Secuencial - (1) ★ Aprobadores Usuarios aprobadores :: Aprobadores | Paso 1 - Secuencial - (1) ★ Aprobadores Usuarios aprobadores :: Aprobadores |

Documentos internos

| Nombre | Descripción | Tipo | Tipo de documento | |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------|-------------------|--------------------------------------------------------|
| AutorizaciónCompraTRFueradePACC_20220902165857.480_X.pdf | AutorizaciónCompraTRFueradePACC_20220902165857.480_X.pdf | application/pdf | Otro | Descargar Vista previa |
| AutorizaciónCompraTRFueradePACC_20220902165857.480_X.pdf | AutorizaciónCompraTRFueradePACC_20220902165857.480_X.pdf | application/pdf | Otro | Descargar Vista previa |

Configuración de la próxima fase

¿El procedimiento tiene fase de borrador? Sí No

Un procedimiento con fase de borrador permite a los proveedores aclarar sus dudas y exponer sus comentarios, sin la opción habilitada para presentar ofertas durante esta fase

Configuraciones del procedimiento

INFORMACIÓN

Id único DO1.REQ.1320235

Cronograma

Zona horaria (UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Publicación del aviso de convocatoria | 1 día de tiempo transcurrido (7/9/2022 18:00:01(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Presentación de aclaraciones | 4 días para terminar (14/9/2022 09:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Reunión aclaratoria | |
| Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas | 6 días para terminar (16/9/2022 10:15:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Presentación de Credenciales/Oferas técnicas y Oferas Económicas | 10 días para terminar (20/9/2022 11:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Apertura de Credenciales/Oferas técnicas | 10 días para terminar (20/9/2022 11:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Verificación, Validación y Evaluación de Credenciales/Oferas técnicas | 13 días para terminar (22/9/2022 17:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Informe Preliminar de Evaluación de Credenciales/Oferas técnicas | 17 días para terminar (26/9/2022 16:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Notificación de Errores u Omisiones de Naturaleza Subsanable | 18 días para terminar (27/9/2022 17:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Ponderación y Evaluación de Subsanaciones | 21 días para terminar (30/9/2022 16:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Notificación de Oferentes Habilitados para presentación de Oferta Económica | 24 días para terminar (3/10/2022 14:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Apertura Oferta Económica | 24 días para terminar (4/10/2022 11:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Evaluación de Oferas Económicas | 27 días para terminar (6/10/2022 15:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Acto de Adjudicación | 13/10/2022 16:00:00 ((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Notificación de Adjudicación | 14/10/2022 16:00:00 ((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Constitución de Garantía de Fiel Cumplimiento | 21/10/2022 16:00:00 ((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Suscripción del Contrato | 31/10/2022 16:00:00 ((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Publicación del Contrato | 4/11/2022 16:00:00 ((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan) |
| Plazo de validez de las ofertas | 60 Días |

Mipymes

Limitar este proceso a Mipymes Sí No *

Pago de Anticipos

¿Pago de anticipos? Sí No *

Solicitud de garantías? Sí No *

Visita al lugar de ejecución

Permitir las visitas al lugar de las obras? Sí No

Lotes

Definir lotes Sí No *

Observaciones

Observaciones

Configuraciones avanzadas

¿Editar configuraciones avanzadas? Sí No

Artículos y Preguntas

| Referencia | Código UNSPSC | Cuenta presupuestaria | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio total estimado |
|------------|---------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------------|
| 1 | 39121001 - Transformadore (...) | 2.6.5.6.01 | TRANSFORMADOR MONOFÁSICO 100 KVA, 12470 Grd Y - 7200 / 120 - 240V | 5 | UD | 189,000 | 945,000.00 |
| 2 | 39121001 - Transformadore (...) | 2.6.5.6.01 | TRANSFORMADOR MONOFÁSICO 75 KVA, 12470 GrdY - 7200 / 120 - 240V | 10 | UD | 155,500 | 1,555,000.00 |
| 3 | 39121001 - Transformadore (...) | 2.6.5.6.01 | TRANSFORMADOR MONOFÁSICO 50 KVA, 12470 Y - 7200 / 120-240V | 18 | UD | 120,000 | 2,160,000.00 |
| 4 | 39121001 - Transformadore (...) | 2.6.5.6.01 | TRANSFORMADOR MONOFÁSICO 25 KVA, 12470 Grd Y - 7200 / 120 - 240V | 5 | UD | 71,400 | 357,000.00 |

Evaluación

Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para este procedimiento Sí No

Documentos del procedimiento

Comentario

Documentos

| Nombre | Descripción | ¿Es público? | Tipo de documento | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------|
| <input type="checkbox"/> Certificado de fondo.pdf | Certificado de fondo.pdf | Sí | Certificado de Apropiación Presupuestaria | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> Informe Justificación Técnica Para la Compra de Transformadores Distribución en Estado de Criticidad. 26082022.pdf | Informe Justificación Técnica Para la Compra de Transformadores Distribución en Estado de Criticidad. 26082022.pdf | Sí | Otro | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> TP-21D.xlsx | TP-21D.xlsx | Sí | Especificaciones/Ficha Técnica/Pliego de Condiciones | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> TP-21F.xlsx | TP-21F.xlsx | Sí | Especificaciones/Ficha Técnica/Pliego de Condiciones | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> TP-21G.xlsx | TP-21G.xlsx | Sí | Especificaciones/Ficha Técnica/Pliego de Condiciones | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> TP-21H.xlsx | TP-21H.xlsx | Sí | Especificaciones/Ficha Técnica/Pliego de Condiciones | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> Acto de Inicio del proceso - Compra de Transformadores.pdf | Acto de Inicio del proceso - Compra de Transformadores.pdf | Sí | Acto Administrativo de Inicio de Procedimiento | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> Solicitud portal.pdf | Solicitud portal.pdf | Sí | Solicitud Compra o Contratación | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> SNCC_F033_Oferta_Economica.docx | SNCC_F033_Oferta_Economica.docx | Sí | Otro | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> SNCC_F034_Presentación_de_Oferta.docx | SNCC_F034_Presentación_de_Oferta.docx | Sí | Otro | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> SNCC_F042_Informacion_Oferente.docx | SNCC_F042_Informacion_Oferente.docx | Sí | Otro | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> Dictamen Juridico.pdf | Dictamen Juridico.pdf | Sí | Dictámen Jurídico Pliego | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> Convocatoria Compra de Transformadores.pdf | Convocatoria Compra de Transformadores.pdf | Sí | Otro | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> Pliego de condiciones Compra de Transformadores.pdf | Pliego de condiciones Compra de Transformadores.pdf | Sí | Pliego de Condiciones | Descargar | Detalle |

Documentos habilitantes

Lista de documentos





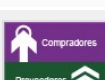
La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| # | Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| | Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales. (solo para consorcios) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio. (solo para consorcios) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1 | <input checked="" type="checkbox"/> Garantía de la Seriedad de la Oferta | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales | | |
| Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Resumen de Experiencia de la compañía en Obras similares, (de igual magnitud) (SNCC.D.049) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Antecedentes (Obras) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Resumen de Experiencia del personal profesional propuesto (SNCC.D.045) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de vigencia de la matrícula profesional | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Formulario de Entrega de Muestra, si procede | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Autorización del Fabricante en los casos de que los Bienes no sean fabricados por el Oferente, si procede (SNCC.F.047) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Metodología de Trabajo | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Cronograma y Plan de Trabajo | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Resumen de Experiencia del Oferente en Servicios Similares (de igual magnitud) (SNCC.D.048) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de Trabajo | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Presupuesto | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Análisis de Costos Unitario (con el ITBIS transparentado en la partida materiales y equipos) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Listado de Partidas con volumetría | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Cronograma de Ejecución de Obra | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Oferta Técnica (conforme a los términos de referencia suministrados) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Organización y Experiencia del Consultor (SNCC.D.043) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo (SNCC.D.044) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Pasaporte | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Adjunto de Certificación MIC | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Adjunto de certificación Registro Industrial | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Formulario de Inscripción/Actualización | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Adjunto del Registro Mercantil/Documento que avale el objeto social | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Adjunto de Composición Accionaria Actualizada | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Adjunto de la Acta de la Última Asamblea General Ordinaria y la Composición Accionaria Vigente | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Adjunto de Certificación del Centro Nacional de Fomento y Promoción de las ASFL | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estatutos Sociales | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Adjunto de Decreto de Incorporación de la Cooperativa | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Adjunto de Certificación de IDECOOP | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Copia Certificada de los Estatutos | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Adjunto del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Adjunto del Poder Especial de Designación del Representante o Gerente Único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Adjunto de Certificación de impuestos al día | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Registro Nacional de Incorporación | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Copia Certificada de la Última Acta de Elección del Consejo de Administración | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Copia Certificada por el Organismo que lo Faculte a Operar | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Adjunto de los Estatutos Sociales | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Adjunto de Certificación de impuestos al día TSS | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Empresas Asociada | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Declaración institución contratante | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Declaración de no colusión de proveedores (Resolución PNP 05/2019) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Declaración Original Simple de Beneficiarios Finales | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Declaración Original Simple de Beneficiarios Finales | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Declaración Original Simple de Beneficiarios Finales | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de impuestos al día (Sociedades Extranjeras) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de impuestos al día (Sociedades Extranjeras) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de Identificación Fiscal (sociedades extranjeras) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de Identificación Fiscal (sociedades extranjeras) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Copia del Acta de Elección de Consejo de Administración | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Copia del Acta de Elección de Consejo de Administración | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones de Obligaciones Fiscales al Día | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones de Obligaciones Fiscales al Día | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Proveedores

| Proveedor (8079) | Contactos | Primera/Última Vista | Invitación directa (0) | Interesados (6) | Respondidas (0) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|-----------------|-----------------|
|  SUPLIDORA LLL,SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130271984 | Phone: 809-482-0182 | | - | - | - |
|  Opepi Proveedores Generales, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130222551 | Phone: 809-227-2480 | | - | - | - |
|  FERRETERIA SAN RAMON, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 101507268 | Phone: 809-533-1844 Fax: 809-535-3103 E-mail: sanramon@claro.net.do | | - | - | - |
|  Pochy Ieromazzo, SA REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 101161914 | Phone: 809-542-4757 Fax: 809-542-4742 E-mail: lpaniagua@pochyieromazzo.com | | - | - | - |
|  Grupo Ramos, S.A. REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 101796822 | Phone: 809-472-4444 Fax: 809-683-1373 E-mail: k.ricardo@gruporamos.com | | - | - | - |

« 1 ... »

Configuración del presupuesto

Configuración del Presupuesto

Configuración del procedimiento

Destino del gasto Funcionamiento
 Origen de los recursos Fuentes de recursos propios
 ¿Integración Manual?
 ¿SNIP? Sí No
 Código SNIP
 Valor total del presupuesto 5,017,000.00 DOP
 Valor Certificado(s) de Apropiación 5,017,000.00 DOP

| Cuenta presupuestaria | Valor contratado | Disponibilidad Anual Vigente | |
|-----------------------|---------------------|------------------------------|----------------------------|
| 2.6.5.6.01 | 5,017,000.00 DOP | ---- | Configurar |

CERTIFICADO DE APROPIACIÓN PRESUPUESTARIA

| Año | Código de Certificado | Versión | Monto Certificado | Estado | Consulta Certificado |
|------|---------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------|----------|------------------------------------------|
| 2022 | <input type="text" value="10145135"/> | <input type="text" value="1"/> | <input type="text" value="5,017,000.00"/> DOP | Aprobado | Certificado de fondo.pdf |

