



<b>1. Marca con una X tipo de ficha técnica:</b>	<b>Bien:</b> ____X____	<b>Servicio:</b> _____
<b>2. Nombre del bien o servicio:</b> <i>Valijas Plásticas Desechables 12 x 16.</i>		<b>3. Código SAP (solo aplica para bienes):</b> 2004416
<b>4. Descripción del bien o servicio:</b> <i>Valijas Desechables de plástico para Transporte de valores tamaño 12 x 16 con cierre adhesivo.</i>		
<b>5. Imagen (solo aplica para bienes):</b> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">   </div>		
<b>6. Especificaciones técnicas:</b> <b>Bienes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Obligatoriamente Tamaño 12 x 16.</i></li> <li>• <i>Cierre Adhesivo de Seguridad Antifraude.</i></li> <li>• <i>Sin transparencia.</i></li> <li>• <i>Calibre 2.25-3.5</i></li> <li>• <i>Arte de valija: Genérica (No Personalizada).</i></li> <li>• <i>Con Código de Barra.</i></li> <li>• <i>Número de identificación de valija secuencial (Alfanumérico o numérico).</i></li> </ul>		



**TÍTULO:**  
**Carpetas Welcome Pack**

**CODIGO:** RE-CC-FR-005

**VERSIÓN:** 0

**FECHA DE EMISION:** 10/01/2023

**DIRECCIÓN:**  
**COMERCIAL**

**GERENCIA:**  
**Servicio al Cliente**

**PÁGINA:** 2 de 2

**7. Garantías (si aplica):**

- *No cumplir con las especificaciones técnicas*
- *Malfuncionamiento*
- *Maltrato o daño de algún tipo*
- *Ser usado, reparado o re manufacturado*



**8. Aplicación del bien o servicio:**

*Valijas Desechables de plástico para Transporte de valores tamaño 12 x 16.*

**9. Observaciones importantes:**

- *El proveedor debe presentarse con sus equipos de protección personal (EPP) debidamente completo, entiéndase: BOTAS, CHALECOS, GUANTES, MASCARILLAS Y CASCOS PROTECTORES.*
- *Requiere envío de muestra física para verificación y aprobación del producto (indispensable para aprobación).*
- *Es de carácter obligatorio presentar la garantía del fabricante.*

<b>ELABORADO</b>	<b>REVISADO</b>	<b>APROBADO</b>
<i>Encargada de Planificación y Procesos</i>	<i>Gerente Gestión y Procesos Comerciales</i>	<i>Director Comercial</i>
<i>Cynthia Gil</i>	<i>Ricardo Fermin</i>	<i>Franklin Miryety</i>
<b>Firma:</b> 	<b>Firma:</b> 	<b>Firma:</b> 
<b>Fecha:</b> 13/07/2023	<b>Fecha:</b> 13/07/2023	<b>Fecha:</b> 13/07/2023

<b>1. Marca con una X tipo de ficha técnica:</b>	<b>Bien:</b> ___X___	<b>Servicio:</b> _____
<b>2. Nombre del bien o servicio:</b> <i>Valijas Plásticas Desechables 10 x 14.</i>		<b>3. Código SAP (solo aplica para bienes):</b> 2004416
<b>4. Descripción del bien o servicio:</b> <i>Valijas Desechables de plástico para Transporte de valores tamaño 10 x 14 con cierre adhesivo.</i>		
<b>5. Imagen (solo aplica para bienes):</b> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">   </div>		
<b>6. Especificaciones técnicas:</b> <b>Bienes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Obligatoriamente Tamaño 10 x 14.</i></li> <li>• <i>Cierre Adhesivo de Seguridad Antifraude.</i></li> <li>• <i>Sin transparencia.</i></li> <li>• <i>Calibre 2.25-3.5</i></li> <li>• <i>Arte de valija: Genérica (No Personalizada).</i></li> <li>• <i>Con Código de Barra.</i></li> <li>• <i>Número de identificación de valija secuencial (Alfanumérico o numérico).</i></li> </ul>		



**TÍTULO:**  
*Carpetas Welcome Pack*

**CODIGO:** RE-CC-FR-005

**VERSIÓN:** 0

**FECHA DE EMISION:** 10/01/2023

**DIRECCIÓN:**  
**COMERCIAL**

**GERENCIA:**  
*Servicio al Cliente*

**PÁGINA:** 2 de 2

**7. Garantías (si aplica):**

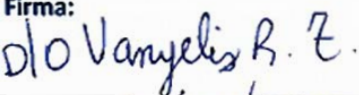

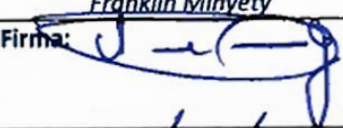
- *No cumplir con las especificaciones técnicas*
- *Malfuncionamiento*
- *Maltrato o daño de algún tipo*
- *Ser usado, reparado o re manufacturado*

**8. Aplicación del bien o servicio:**

*Valijas Desechables de plástico para Transporte de valores tamaño 10 x 14.*

**9. Observaciones importantes:**

- *El proveedor debe presentarse con sus equipos de protección personal (EPP) debidamente completo, entiéndase: BOTAS, CHALECOS, GUANTES, MASCARILLAS Y CASCOS PROTECTORES.*
- *Requiere envío de muestra física para verificación y aprobación del producto (indispensable para aprobación).*
- *Es de carácter obligatorio presentar la garantía del fabricante.*

<b>ELABORADO</b>	<b>REVISADO</b>	<b>APROBADO</b>
<i>Encargado de Planificación y Procesos</i>	<i>Gerente Gestión y Procesos Comerciales</i>	<i>Director Comercial</i>
<i>Cynthia Gil</i>	<i>Ricardo Fermin</i>	<i>Franklin Minyety</i>
<b>Firma:</b> 	<b>Firma:</b> 	<b>Firma:</b> 
<b>Fecha:</b> 13/07/2023	<b>Fecha:</b> 13/07/2023	<b>Fecha:</b> 13/07/2023