

1. Marca con una X tipo de ficha técnica:

Bien: x

Servicio:

2. Nombre del bien o servicio:
Agenda Institucional 2024

3. Código SAP (solo aplica para bienes):
Agregar código.

4. Descripción del bien o servicio:

Recurso utilizado por las personas para gestionar sus tareas cotidianas con un orden temporal determinado.

5. Imagen (solo aplica para bienes):



6. Especificaciones técnicas:

- Pasta dura,
- Logo EDEESTE, Total 230 agendas, personalizadas 25

- Color Azul
- Medidas: 24 x 17 x 2 cm
- 1 Hoja por día
- Información personal
- Calendario 2024-2025
- Planificador Anual
- Agenda de Contactos

Favor entregar muestra

7. Garantías (si aplica):

- N/A

8. Aplicación del bien o servicio:

- Uso específico o utilidad para la Empresa Distribuidora de Electricidad del Este (EDEESTE)

9. Observaciones importantes:

- Se requiere presentar muestra física previa al pedido, para verificación y aprobación del producto, la cual no se retornará ya que se usará como modelo al momento de la recepción del producto final.

ELABORADO	REVISADO	APROBADO
<i>Asistente Administrativa</i>	<i>Encargado Control de Gestión</i>	<i>Directora Gestión Humana</i>
<i>Maria Teresa Pérez</i>	<i>Nair Gamboa</i>	<i>Kenia Mateo</i>
Firma: 	Firma: 	Firma: 
Fecha: <i>07/12/23</i>	Fecha: <i>7/12/23</i>	Fecha: <i>7/12/23</i>



Si este documento está impreso, es una **copia no controlada**. La última versión de todos los documentos se encuentran en el **Portal de Documentación** de EDEESTE, S.A.